

www.coffeefair.co.kr

커피와 카페트렌드의 현재를 만나는 곳

DAEGU COFFEE & CAFE FAIR

제9회 대구커피&카페박람회

www.daegudessert.co.kr

세상의 모든 달콤함을 만나다.

DAEGU DESSERT SHOW 2019

2019 대구디저트쇼

2019. 11. 28(목) ~ 12. 1(일) | 대구 EXCO

참가업체 매뉴얼



목 차

I. 박람회 개요	1
II. 준비사항 및 전시일정	2
III. 부스안내 및 기타 공사 관련	3
1. 부스안내	3
2. 부대시설물 공사	4
IV. 전시품 반입 및 반출	5
1. 전시품 반입	5
2. 철거 및 반출	6
V. 전시회 진행 및 유의사항	6
1. 부스 내 행사(이벤트)	6
2. 청소 및 쓰레기 처리	6
3. 전시품의 관리	7
4. 전시장 관리	7
5. 전시장 안전	7
6. 기타유의 사항	7
VI. FAQ	8
1. 시공 및 운영 관련	8
2. EXCO 위치 및 주차안내	9
3. 인근숙박업소	10

I

박람회 개요

- **행사명** : 제9회 대구커피&카페박람회 / 2019 대구디저트쇼
9th Daegu Coffee & Cafe Fair & Daegu Dessert Show 2019
- **기 간** : 11월 28일(목) ▶ 12월 1일(일) 10:00-18:00
(12월 1일 폐막일은 10:00-17:00까지)
- **장 소** : EXCO(대구전시컨벤션센터) 1층 전시장
▶ 제9회 대구커피&카페박람회 - 1층 전시장 1홀
▶ 2019 대구디저트쇼 - 1층 전시장 2홀
- **주최/주관** : (사)대구음식문화포럼, (주)문화뱅크
- **후 원** : 대구광역시

○ 행사구성

구 분	내 용	비 고
전 시 행 사	<ul style="list-style-type: none"> • 비즈니스 산업관 • 대구커피역사관(주제관) • 대구스페셜티커피존 • 대구커피루키존 • 대구상생카페존 	
경 연 대 회 및 부 대 행 사	<ul style="list-style-type: none"> • 전국학생바리스타챔피언십 • 대구바리스타어워드 • 월드커피카테일챔피언십 • 대구커피챔피언십 로스팅대회 • 대구커피챔피언십 핸드드립대회 • 월드마카롱챔피언십 	

II 준비사항 및 전시 일정

1. 준비기간

구 분		일 시	내 용	비 고
조립부스	설 치 공 사	11. 26 (화) 08:00 - 18:00	부스설치, 바닥파이텍스시공	시공업체
	인테리어공사	11. 27 (수) 14:00 - 20:00	부스내부 장치물 부착 전시물품 디스플레이	참가업체
독립부스 설치공사		11. 26 (화) 08:00 - 20:00 11. 27 (수) 08:00 - 20:00	독립부스 장치공사	참가업체 시공업체
전 기	간선 및 조명 설 치	11. 26 (화) 08:00 - 20:00	부스 간선 및 조명 설치	시공업체
	전력공급	11. 27 (수) 17:00 - 이후	전력사용	시공업체
급 배 수	급배수설치	11. 26 (화) 12:00 - 18:00	급배수공사	시공업체
인 터 넷	배선공사	11. 27 (수) 10:00 - 18:00	선로공사	시공업체
	개 통	11. 27 (수) 18:00 이후	통화가능	
차량이용 대형 전시품반입		11. 27 (수) 13:00 - 16:00	11. 27(수) 16:00 후부터는 전시장내 차량진입 불가	참가업체
소형 전시품반입 및 디스플레이		11. 27 (수) 14:00 - 20:00	11. 27 (수) 20:00 이후부터는 전시장내 출입 불가	참가업체
최 종 점 검		11. 27 (수) 18:00 - 20:00	전시품 작동점검 부스내부 청소	참가업체
			통로청소	사무국

※ 사정에 따라 일정이 변경될 수도 있습니다.

※ 부스 설치 공사 시 **시간외 작업 비용**의 경우 엑스코의 규정의 의거해서 각 업체에 청구하게 됩니다.

※ **전시장 내 화물차 이동**으로 다소 혼잡할 수 있으니 양해 부탁드립니다.

※ **지게차 진입이 필요할 시** 사전에 사무국으로 연락 부탁드립니다.

2. 전시기간

구 분		시 기	내 용	비 고
11. 28 - 11. 30	전시장 개방	09:00	시건장치 해제	사무국
	전 시 준 비	09:00 ~ 10:00	부스 내부청소 및 전시품 정리	참가업체
폐막일 12. 01	관 람	10:00 ~ 18:00		참관객
	전시회 폐막	17:00	사전철수 불가	참가업체
	전시품 반출확인	18:00 ~ 22:00	반출물품 확인	사무국
	철 거		경량품 반출	참가업체

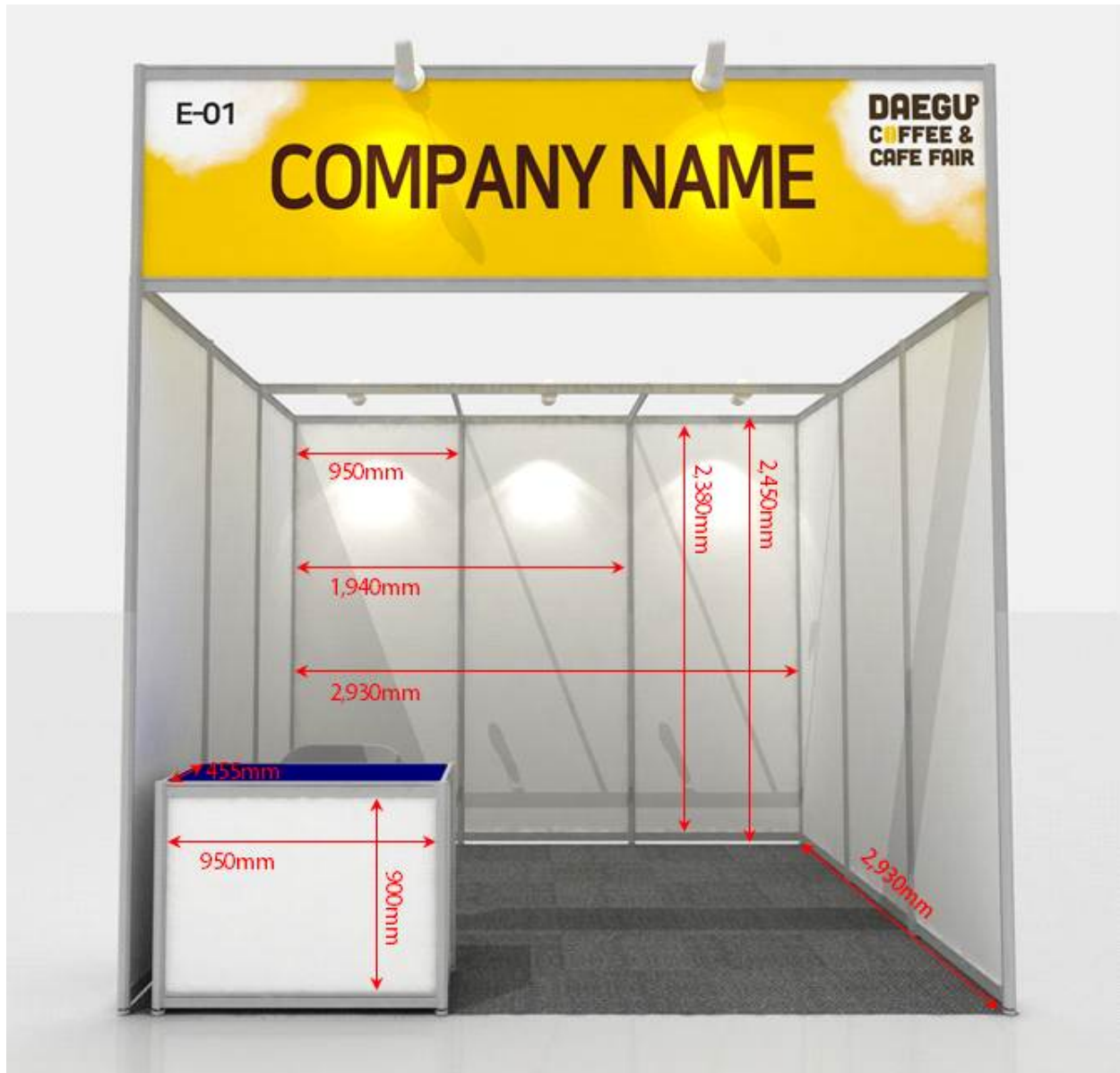
※ 다음 행사를 위해 반드시 당일 철거하여 주시기 바랍니다.

III 부스안내 및 기타 시공 관련

1. 부스안내

가. 기본(조립)부스

- 부스유형 및 제공사항



3m*3m 기본 조립부스 크기(대구커피&카페박람회 및 대구디저트쇼 공통)



2m*2m 기본 조립부스 크기(대구디저트쇼만 해당)

◀ 제 공 사 항 ▶

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ① 전시제공 면적 : 9m ² (3m×3m) | ⑤ 스포트라이트(100W) : 3개(부스 내) |
| ② 기본 파티션 : 3조(후면 및 측면) | ⑥ 조명용 전력 (1kw) |
| ③ 상호명(국영문) : 1개 | ⑦ 바닥 파이텍스 |
| ④ 안내데스크/의자 : 1조 | ⑧ 콘센트(2구) : 1개 |

※ 안내데스크와 의자는 신청부스 수량에 관계없이 통일 규격으로 **업체당 1조** 지급 됩니다.

※ 사무국에서 제공하는 기본사양 외에 필요한 비품 (상담테이블, 의자 등)은 참가업체에서 직접 시공하시거나, 개별적으로 신청하셔야 합니다.

나. 부스 내 인테리어 참고사항

○ 개별 준비 사항(비품, 집기, 홍보물 등)

- 집기품목 : 전시용 테이블, 상담테이블, 상담의자, 쓰레기통, 냉장고(필요시), 홍보물 비치대, 방명록, 냉·온수기(필요시) 등
- 개별 준비물은 직접 갖고 오셔도 되고, 행사기간동안만 전문임대업체에 대여해서 사용이 가능합니다. (마이스کم 손정태 이사 / Tel. 053-382-2250 / Mobile. 010-7245-0250)

○ 내부 홍보물 설치

- 배너, 현수막, 포스터, 브로셔(또는 리플렛) 등의 부스별 홍보물은 개별적으로 준비하셔야 합니다.
- 부스벽면에 홍보배너를 부착할 경우, **양면테이프 및 타카 등의 사용은 금지**됩니다. 3M스카치테이프를 사용하여 부착하시고 행사 종료 후 깨끗하게 제거해 주셔야 합니다.
- 부스 상호간판 아래쪽으로 홍보현수막을 설치하시려면 부스 전체 높이가 2.4m이고 사람이 왕래할 경우 머리에 닿지 않는 정도까지만 설치할 수 있으니 이 점 감안하셔서 제작 설치하시면 됩니다.
- X배너(거치대식 배너), 조형물 등 모든 홍보물은 자체 부스 내에서만 설치하셔야 하며 관람객의 이동공간인 통로에 배치할 수는 없습니다.

○ 상호간판명 표기

- 각 상호간에는 업체명만 표기 됩니다. 각 부스 내 입점업체들의 별도 홍보자료(배너, 현수막 등)는 개별 준비하셔야 합니다.
- 부스위치에 따라 부스형태가 다릅니다. 1개의 부스로 코너에 위치한 업체는 'ㄱ'자형 부스가 되어 벽면이 두 면(옆면과 뒷면)만 있습니다.

다. 독립부스

- 독립부스로 참가 하실 경우 EXCO에 등록된 시공업체를 선정하고, 설계도(입면도, 투시도, 평면도, 설계 Size 표기)를 박람회사무국에 제출하여 사전 승인을 받아야 합니다. 기한 내 전시장치 설계도를 제출하지 않으면 전시참가신청은 취소되며 신청한 면적은 주최측의 재량에 따라 처분됩니다.

- 설치 시에 제출된 도면과 다르게 전기, 전화배치 등에 대한 인입선의 위치를 변경하여 공사할 수 없으며, 공사시공 승인을 받지 못한 장치구조물은 조정되거나 주최측이 철거를 요구할 수 있습니다.
- 규정상 독립부스의 높이는 4m를 초과할 수 없습니다.
- 철거일은 12월 1일 (당일 철거)입니다. 철거일을 반드시 지켜주시기 바랍니다.

2. 부대시설물 공사

가. 전기

- 기본부스일 경우 전기시설 기본공사라 함은 각 참가업체의 전시부스까지 인입선과 부스 내 No-fuse-breaker를 설치하는 것이며 이는 주최측이 일괄 시공합니다.
- 독립부스일 경우 전기시설 기본공사라 함은 인입선을 부스내부의 지정장소에 배치하는 작업을 말합니다.
- 전력공급은 아래와 같으며 참가업체가 전시품작동에 따른 전압 및 사이클의 변경이 필요한 경우에는 참가업체 부담으로 변압기, 변환기를 설치하여야 합니다.

구 분	주 파 수	전 기 방 식
전시 조명용	60Hz	교류 단상 2선식(220V)
전시 동력용	60Hz	교류 단상 2선식(220V)
		교류 삼상 3선식(220V)
		교류 삼상 3선식(380V)

- 전시기간 중의 전력공급시간은 09:00~18:00까지이며 24시간 전력공급을 필요로 하는 업체는 사전에 신청해야 합니다. ※별도요금발생
- 시공 시 주의사항
 - 전기공사는 엑스코에서 사업 승인한 전기시설업체를 선정하여 시공하여야 합니다.
 - 배선용 차단기 및 분전함 설치는 바닥으로부터 최소한 30cm 이상의 높이에 설치하여야 하며, 전시품 작동용과 조명용으로 구분하여 설치하고 전시품 작동용 모터의 외함에는 제3종 접지공사를 하여야 합니다.
 - 전기공사에 사용되는 재료는 신제품이고 KS표시 또는 국제공인 규격품이어야 하며 전선은 반드시 규정된 케이블로 사용하여야 합니다.
 - 신청용량을 초과하여 전력을 사용할 경우 타 전시업체까지 단선이 되어 피해가 예상되므로 사전에 소요전력량을 충분히 파악하여 신청하여 주십시오.

나. 인터넷 (카드단말기 사용 시).

- LAN 설치는 전시부스까지 가설하고, 1포트 당 1개의 고정 IP를 부여합니다.
- 공유기 사용은 불가 합니다.

다. 비품

- 조립부스 내 안내데스크/의자 1조 외의 물품은 참가업체가 준비하셔야 됩니다.

업 체 명	담 당 자	전 화	팩 스	휴 대 폰
마이스컴	손정태 이사	053-382-2250	053-604-0603	010-7245-0250

IV 전시품 반입 및 반출

1. 전시품 반입

가. 전시품 반입

- 전시품의 반입 및 반출은 규정된 시간에 한하여 할 수 있으며, 사용한 포장용기 등은 참가업체의 책임 하에 제거하여야 합니다.
- 전시기간중 추가로 전시품의 진열, 설치 및 교체를 할 수 없으며, 기존 전시품의 교체가 반드시 필요한 경우 주최 측의 허가 후 전시시간 외에 실시해야 합니다.
- 반입 중에는 부스 내 반입 책임자가 항시 상주해야 합니다. 주최 측은 설치 및 반입 기간 동안에 발생하는 전시품 손실 및 분실에 대해서 어떠한 책임도 없습니다.

나. 중량전시품 운반

- 전시장 상면하중 **2.5ton/m²**을 초과하는 중량품에 대해서는 전시장내에 반입하거나 전시할 수 없습니다.

2. 철거 및 반출

가. 전시장치물 철거

- 독립부스 업체
: 전시장치물 및 잔존물은 철거기간동안 완전히 철거되어야 하며, 미 철거 또는 장치 잔존물이 전시장내에 남을 경우 주최자 임의로 철거하고 그 소요비용은 참가업체에 청구합니다.
- 조립부스 업체
: 부스내의 추가 장치 및 인테리어 소품을 철거기간 내에 반드시 반출해 나가야 합니다.

나. 전시품 반출절차

- 참가업체는 확인 받은 반출 확인서를 전시품 반출시 출구에 있는 경비원에게 제출해야 하며, 주최측의 반출 확인이 없을 시에는 전시품 반출이 불가능합니다.

☞ 반출신고서 수령(주최자 사무실) → 반출신고서 작성 → 주최자 확인
→ 경비원에게 제출(반출 전시품 확인) → 전시품 반출

V 전시회 진행 및 유의사항

1. 부스 내 행사(이벤트)

- 부스 내 행사는 전시회 취지에 부합되어야 하며 인접한 부스에 소음, 빛, 연기 등으로 피해를 주지 않는 범위 내에서 행사를 진행하여야 합니다.

2. 청소 및 쓰레기 처리

- 전시회 기간 중 전시장내 통로나 주변에 대한 청소는 주최측이 하되 전시준비, 철거 시 발생하는 큰 부피의 쓰레기 및 산업 폐자재(각목, 비닐 등)의 처리는 주최측에서 지불하고 참가업체에 청구됩니다.
- 전시장내 음식쓰레기 발생을 억제하여야 하며 처리 시 규격쓰레기 봉투를 이용하여 주십시오.

3. 전시품의 관리

- 전시자(참가업체)는 전시 스탠드 및 전시품의 도난, 파손 또는 여하한 종류의 개인 상해에 대하여 전적인 책임을 부담하고 주최자에게 이에 대한 보상을 청구할 수 없습니다.

4. 전시장 관리

- 참가업체의 전시회 준비 및 정리를 위하여 전시장은 전시기간 동안에는 09:00에 개방하며 18:10에 전시장을 폐쇄합니다.
- 참가업체는 사무국이 설치한 모든 시설물과 전시장을 보호할 의무가 있으며, 이를 파손할 시에는 즉각적으로 원상 복구하여야 합니다. 원상복구를 아니한 경우에는 사무국이 복구하고 이에 소요된 복구경비 전액을 참가업체에 청구합니다.

5. 전시장 안전

- 전시장내에서의 폭발물, 가연성물질 및 가연 자재의 반입 및 사용이 불가합니다.
- 전시품 실연으로 발생할 염려가 있는 인체 또는 재화의 손상, 화재 또는 통행의 장애 등 위험방지를 위해서 사전 안전조치를 마련해야 합니다.
- 전시장의 보전, 관리, 질서유지, 공중의 안전을 위해 지장을 준다고 인정되면 사무국은 참가업체에게 실연의 제한 또는 중지를 요구할 수 있습니다.

6. 기타유의사항

- 반드시 전시장(엑스코)에 등록된 지정용역업체에 한하여 시공해야 합니다.
非 지정업체가 시공한 경우 전시장 규정을 지키지 않거나 공사시간을 지키지 않고 인근 부스에 피해를 주는 사례가 발생할 수 있으니 필히 지정용역업체를 통해 시공해 주시기 바랍니다.
- 부스공사에서 발생한 산업폐기물(종이 등 재활용 쓰레기를 제외한 목공자재 등)은 필히 장치공사업체에서 직접 철거해 주셔야 합니다.
폐기물을 전시장 내에 방치할 경우 참가기관 명의로 과태료가 발생합니다.
- 장치공사 일정을 필히 공사업체에 통보하셔서 작업일정에 차질이 없도록 해주시기 바랍니다.
- 목공 등의 자재 마감은 외부에서 완료 후 전시장 내에 반입하시기 바랍니다.
목공마감을 전시장 내에서 할 경우 먼지나 분진이 발생되어 인근 부스에 피해를 주는 사례가 발생할 수 있으니 유의해 주시기 바랍니다.
- 전기용량은 사전에 미리 파악하셔서 신청해주시 바랍니다.

VI FAQ

1. 시공 및 운영 관련

Q. 기본부스와 독립부스의 차이는 무엇인가요?

기본부스는 주최 측에서 장치시공을 하며, 독립부스는 면적만 제공되므로 참가자가 장치업체를 통하여 부스시공을 해야 합니다. 기본부스에는 주최자가 제공하는 3면 칸막이, Spotlight(100w)3개, 형광등(40W)2개, 상호간판, 안내데스크 및 의자1개, 콘센트1개, 파이텍스가 포함됩니다.

Q. 참가자는 부스공사와 별도로 무엇을 준비해야 하나요?

전시품을 비롯하여 전시 진열대, 부스내부 인테리어, 전시품목 카달로그, 명함 등이 필요합니다. 별도로 부스 내 상담테이블, 진열대등을 원하시면 비품 임대 업체 이용이 가능합니다. 참고로 조립부스 업체의 경우, 설치된 조립식 판넬에 시설물 부착을 위한 못질, 본드 부착 등으로 인한 훼손 발생 시 해당 업체는 원상 복구비를 부담하셔야 하오니 유의하시기 바랍니다.

부스 운영 시 해당 전시품을 잘 알고 있는 담당자 또는 홍보담당이 전시품 안내를 해야 합니다. 참가자와 전시품의 특성에 맞게 복장, 태도, 말씨, 상담내용 등에 대한 교육이 이루어져야 합니다.

Q. 독립부스의 경우, EXCO에 지정된 업체만 부스공사가 가능합니까?

네, 그렇습니다. '엑스코 지정협력업체 명단 (EXCO 홈페이지 <http://www.excodeagu.co.kr/kor/rent/partner.html>)'을 참고하시어, 업체를 선정하시기 바랍니다.

Q. 쓰레기 처리

전시 준비 및 철거기간 동안 발생하는 쓰레기는 유상으로 처리 가능합니다. 쓰레기봉투를 구입하여 별도 처분을 하셔야 합니다. 무단으로 전시장에 방치할 시 이에 대한 처리 비용을 청구하겠습니다.

Q. 전시품 분실과 도난에 대비해서 무엇을 준비해야 하나요?

기본적으로 전시장 경비업체에서 전시기간 및 준비, 철거 기간 동안에 전시장 내 질서유지를 할 것입니다. 그러나 전시품 분실과 도난에 대한 책임은 참가자에게 있으므로 전시기간 중 전시장 내에서도 전시장으로의 운송과 회송시의 사고에 대비하여 보험 부보를 하시길 권장합니다. (특히, 소형 전시품 및 개인 소지품에 대해서는 각별한 주의를 기울이시기 바랍니다.)

Q. 부스칸막이 한 쪽을 막을 수 없나요? 뚫 수 없나요?

부수적인 부스칸막이의 설치 및 철거여부는 기본(조립)부스 공사업체에 시공 가능여부를 확인해야 합니다. 경우에 따라 추가 비용이 발생할 수 있으므로 이점 유의하시기 바랍니다.

Q. 전기는 언제부터 공급하나요?

장치공사 완료 시점 인 11월 27일 오후 17시 이후에 가능할 것으로 추정되나, 주최측 사정으로 변경될 수 있습니다. 그 이유는 독립부스 업체들이 내부전기공사와 장치전기공사가 완전히 완료된 후 전기가 공급 되어야 하기 때문입니다. 누전, 감전 등 안전문제로 인해 단 1개의 참가자라도 전기 관련 공사가 완료되지 않으면 전기를 공급할 수 없습니다. 그러므로 독립부스 참가자들은 최대한 빠른 시간 안에 전기 관련 공사가 완료될 수 있도록 협조 바랍니다.

Q. 인터넷은 언제부터 사용할 수 있나요?

먼저 LAN시공을 신청한 업체에게만 서비스가 가능합니다. 서비스업체에서 설치 후 IP Address를 알려드립니다.

2. EXCO 위치 및 주차안내

가. EXCO 위치 : 대구광역시 북구 엑스코로 10 (TEL:053-601-5000)



- 부스설치 및 디스플레이 당일(11월 26~27일)과 부스해체 및 폐막일(12월 1일 오후5시 이후)은 화물주차장 이용료는 무료입니다.
- 전시기간동안 주차권은 따로 지급되지 않습니다. (일일 최대 주차요금 8,000원)
- 위 약도 상의 1층 외부 화물주차장 출입구 로 오시면 됩니다.
- 주파요금 안내

구분	최초30분	1회 주차권 30분 초과 10분마다	일일주차	월정기주차
요금	1,000원	300원	8,000원	100,000원

3. 숙박업소 안내 (인근 호텔 및 모텔)

① EXCO 인근 (도보 / 5분)

	상호명	객실수	객실가(원)	등급	연락처	행정구	위 치
1	호텔 인터불고	300	118,000~ (1인 조식포함)	특2급	053-380-0114	산격동	EXCO 인근 (도보 5분)
2	갤러리호텔	78	60,000~	모텔	053-384-1704		
3	글로리아모텔	61	50,000~		053-384-8080		
4	컨벤션모텔	50	50,000~		053-382-1002		
5	리드모텔	25	50,000~		053-381-0050		

② 북구 (승용차 / 10분 이내)

	상호명	객실가(원)	연락처	주소	위치
1	꼬모 모텔	35,000~ / 40,000~ / 45,000~ ※ 업체 및 룸 컨디션, 숙박일정에 따라 상이	050-7962-4191	대학로 140	북현오거리~경북대 북문
2	와와 모텔		053-956-5524	대학로 136	북현오거리~경북대 북문
3	쉴 모텔		053-958-9953	경진로 1길 10	북현오거리~북현네거리
4	영 모텔		053-955-7862	경진로 1길 17	북현오거리~북현네거리
5	리치모텔		053-941-5995	경진로 1길 28	북현오거리~북현네거리
6	럭셔리 모텔		053-942-9770	경진로 1길 30	북현오거리~북현네거리
7	시네마 모텔		053-957-6677	경진로1길 27	북현오거리~북현네거리
8	프랜즈 모텔		053-951-0774	대현로 50	경북대/평화시장 인근
9	W 모텔		053-957-4005	대현로 32	경북대/평화시장 인근
10	라인 모텔		053-213-3355	대현로 92-1	경북대/평화시장 인근

※ 좀 더 다양한 숙박정보는 그린스텔(대구숙박시설전용 홈페이지 <http://greenstel.daegu.go.kr/kor>) 참조

※ 상기 숙박업소 정보는 변경될 수 있으며 정확한 내용은 각 업체별로 문의해주시기 바랍니다.

- 마침 -